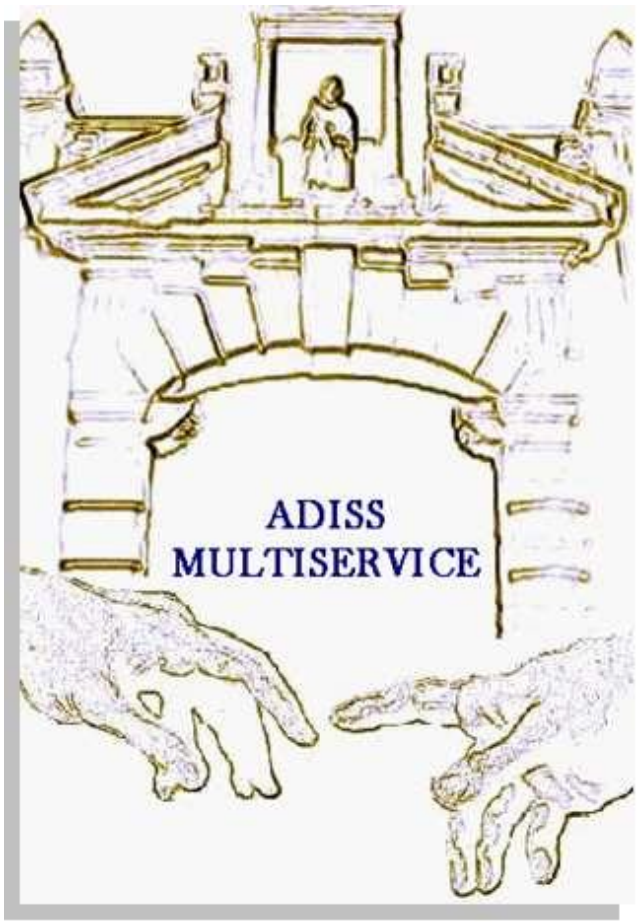
BILANCIO SOCIALE

Esercizio 2020



ADISS Multiservice scs
Rione Colonne, 19 – Paola (CS)

Sommario

PREMESSA/INTRODUZIONE 2

1. METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE 2

2. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE 4

AREE TERRITORIALI DI OPERATIVITÀ 4

VALORI E FINALITÀ PERSEGUITE (MISSIONE DELL'ENTE); 4

ATTIVITÀ STATUTARIE 6

ALTRE ATTIVITÀ SVOLTE IN MANIERA SECONDARIA/STRUMENTALE 11

COLLEGAMENTI CON ALTRI ENTI DEL TERZO SETTORE 11

CONTESTO DI RIFERIMENTO 12

3. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE 12

CONSISTENZA E COMPOSIZIONE DELLA BASE SOCIALE 12

SISTEMA DI GOVERNO E CONTROLLO, ARTICOLAZIONE, RESPONSABILITÀ E COMPOSIZIONE DEGLI ORGANI 13

DATI AMMINISTRATORI – CDA: 13

ORGANO DI CONTROLLO-REVISORE CONTABILE 13

MAPPATURA DEI PRINCIPALI STAKEOLDERS 13

4. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE 16

TIPOLOGIE, CONSISTENZA E COMPOSIZIONE DEL PERSONALE (RETRIBUITO O VOLONTARIO) 16

STRUTTURA DEI COMPENSI, DELLE RETRIBUZIONI, DELLE INDENNITÀ DI CARICA E MODALITÀ E IMPORTI DEI VOLONTARI. 19

RAPPORTO TRA RETRIBUZIONE ANNUA LORDA MASSIMA E MINIMA DEI LAVORATORI DIPENDENTI DELL'ENTE 19

RIMBORSO AI VOLONTARI 19

5. OBIETTIVI E ATTIVITÀ 19

OBIETTIVI 19

AREE DI ATTIVITÀ ED AZIONI REALIZZATE 20

POSSESSO DI CERTIFICAZIONI DI QUALITÀ. 23

6. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA: 23

PROVENIENZA DELLE RISORSE ECONOMICHE CON SEPARATA INDICAZIONE DEI CONTRIBUTI PUBBLICI E PRIVATI; 23

7. ALTRE INFORMAZIONI: 24

INDICAZIONI SU CONTENZIOSI/CONTROVERSIE IN CORSO CHE SONO RILEVANTI AI DELLA RENDICONTAZIONE SOCIALE 24

ALTRE INFORMAZIONI DI NATURA NON FINANZIARIA 24

INFORMAZIONI SULLE RIUNIONI DEGLI ORGANI DEPUTATI ALLA GESTIONE E ALL'APPROVAZIONE DEL BILANCIO, NUMERO DEI PARTECIPANTI, PRINCIPALI QUESTIONI TRATTATE E DECISIONI ADOTTATE NEL CORSO DELLE RIUNIONI. 24

PREMESSA/INTRODUZIONE

L'anno 2020, fortemente caratterizzato dalla pandemia nel nostro paese e nel mondo, è stato un anno in cui il quotidiano è stato stravolto, in cui ciò che era considerato "normalità" per alcuni aspetti non esiste più, in cui la vita delle persone e della collettività è stata modificata, in cui l'ordine delle cose è stato sovvertito e gli equilibri sono stati infranti.
Quest'anno più che mai il confronto con la sofferenza, con il cambiamento continuo e repentino dei bisogni e delle necessità delle persone prese in carico, è stato molto forte. Ogni giorno si è toccato con mano la sempre più crescente necessità di nuclei fragili che sono stati destabilizzati in modo importante, in cui i loro bisogni si sono acuiti, le loro condizioni di emarginazione, isolamento hanno visto ulteriormente limitate le possibilità di socializzazione e di esperienze relazionali.
La Cooperativa ADISS Multiservice in questa gravissima situazione ha operato portando avanti alcuni dei servizi in essere, sospendendone altri e modificandone altri ancora. Il bilancio sociale che ne deriva è di una attività che è proseguita solerte e attenta, rispondendo, per le proprie competenze e responsabilità a nuovi bisogni emersi. La compagine sociale si è resa disponibile, flessibile nell'adottare misure necessarie di prevenzione e di cautela, propositiva e attiva nell'adempimento dei propri compiti ed anche nell'assunzione di ulteriori responsabilità. Non è mai mancato il lavoro di equipe, di formazione, supervisione e di confronto tra i professionisti, gli operatori ed i Responsabili della Cooperativa con modalità nuove e diverse che nonostante i limiti, hanno comunque reso possibile la condivisione ed il sostegno dei singoli. Anche il dato economico e finanziario che avrebbe potuto essere particolarmente critico, ha retto all'emergenza.

1. METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Con la redazione del Bilancio sociale, la cooperativa sociale ADISS Multiservice si prefigge di comunicare all'esterno in modo sintetico ma efficace, scientifico ma chiaro, i principali esiti dell'attività realizzata nel 2020.
Nell'elaborare il presente documento di bilancio sociale è stata adottata la metodologia di rendicontazione suggerita dal ministero del lavoro e delle politiche sociali nel decreto 4 luglio 2019 "Adozione delle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore". Si tratta della prima redazione obbligatoria.
Sembra utile evidenziare che la metodologia adottata risente del Sistema di Gestione della Qualità, con l'adozione di strumenti

adeguati e preposti (questionari, documentazione, etc) ed interessa processi che riguardano:

1. Formazione del personale sulle tematiche inerenti i servizi da erogare, la qualità e la sicurezza;
2. Ricerca di nuovi mercati (Partecipazione ed aggiudicazione di gare su più territori);
3. Sviluppo di nuove attività rivolte al mercato che prescindano dalle gare (privati, etc.)
4. Mantenimento o ampliamento del numero di appalti sul territorio
5. Incremento del livello di partecipazione dei principali stakeholder alla vita della Cooperativa
6. Incremento del livello di soddisfazione dei dipendeti/collaboratori e degli utenti;
7. Sviluppo di un idoneo piano di marketing, con particolare attenzione al marketing visivo (diffusione del logo della Cooperativa, sito interenet, social)
8. Maggiore rappresentatività e presenza sul territorio tramite organizzazione di eventi.

Il bilancio sociale 2020 presenta coerenza di informazioni e coincidenza di dati rispetto agli altri documenti obbligatori quali il bilancio d'esercizio e la nota integrativa. È stato approvato in via definitiva nell'Assemblea dei Soci del 23.12.2021. Verrà successivamente depositato al RUNTS e pubblicato sul sito Internet della cooperativa all'indirizzo www.adissmultiservice@hotmail.it

2. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

NOME DELL'ENTE	**ADISS Multiservice scs**
CODICE FISCALE	**02699110785**
PARTITA IVA	**02699110785**
FORMA GIURIDICA E QUALIFICAZIONE AI SENSI DEL CODICE DEL TERZO SETTORE	**Cooperativa Sociale di tipo A**
INDIRIZZO SEDE LEGALE	**Rione Colonne, 19 – 87027 Paola (CS)**
ALTRE SEDI	**Via Giuseppe Schiavi, 16 – 88100 Catanzaro**
N° ISCRIZIONE ALBO DELLE COOPERATIVE	**n. A178289 del 17/10/2006**
TELEFONO	**0982 613200 - 345 9677970**
SITO WEB	**www.adissmultiservice.it**
EMAIL	**adissmultiservice@hotmail.it**
PEC	**adissmultiservice@pec.it**
CODICI ATECO	**88.1** **82.99.4** **88.91** **88.99** **70.22.09** **85.59.2**

AREE TERRITORIALI DI OPERATIVITÀ

Provincia di Cosenza: ATO di Acri; ATO Paola – Cetraro; ATO Praia a Mare/Scalea; ATO di Trebisacce; Comune di Amantea; Comune di Belvedere M. Mo; Comune di Bonifati; Comune di Cosenza, Comune di Corigliano-Rossano; Comune di Cleto; Comune di Crosia; Comune di Fiumefreddo Bruzio; Comune di Mormanno; Comune di Paola; Comune di San Lucido; Comune di Santa Domenica Talao,

Provincia di Catanzaro: ATO di Catanzaro; ATO di Lamezia Terme; Comune di Catanzaro; Comune di Girifalco; Comune di Lamezia Terme; Comune di Maida;

Provincia di Reggio Calabria: ATO Melito Porto Salvo, ATO di Locri;

Provincia di Vibo: ATO di Vibo Valentia.

VALORI E FINALITÀ PERSEGUITE (MISSIONE DELL'ENTE);

La Coop.va ADISS é retta e disciplinata secondo il principio della mutualità senza fini di speculazione privata. Gli scopi che la cooperativa intende perseguire sono quelli:

- Dell'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione dei servizi socio-sanitari, assistenziali ed educativi ai sensidell'art. 1 lett. A) Legge 381/1991;

- Dell'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini, attraverso lo svolgimento di attività di impresa indicate di seguito, finalizzate all'inserimento e all'integrazione sociale e lavorativa di persone svantaggiate ai sensi degli artt. 1 lett. B) e 4 della Legge 381/1991.

La coop.va inoltre, opera ispirandosi ai principi di solidarietà e mutualità propri del movimento cooperativo ed ai valori della promozione umana e condivisione.

I Principi a cui fa riferimento:

- ***Uguaglianza:*** le prestazioni vengono erogate guardando al principio di eguaglianza dei diritti delle persone prescindendo dalla razza, etnia, lingua, religione, opinioni politiche, condizioni psico-fisiche e socio-economiche. L'ADISS non si limita a rispondere ai bisogni complessi e diversificati in modo rigido e con un solo tipo di servizio, ma offre una serie di risposte che sono il più possibile "su misura" del Cittadino-Cliente.
- ***Imparzialità e continuità:*** svolge le sua attività garantendo un comportamento obiettivo ed imparziale e prestazioni continue e regolari.
- ***Partecipazione:*** garantisce al Cittadino ed alla sua famiglia, un'informazione completa e trasparente e ricerca la massima semplificazione delle procedure.
- ***Diritto di scelta:*** si impegna a ricercare criteri di maggiore flessibilità per l'erogazione dei servizi sul territorio, compatibilmente con le esigenze organizzative.
- ***Riservatezza:*** intesa non solo come obbligo a non rivelare notizie apprese, ma anche come capacità di discernimento tra ciò che va mantenuto riservato e ciò che è utile e necessario comunicare in un lavoro integrato con altri professionisti.
- ***Efficienza ed efficacia:*** i Servizi devono essere forniti secondo le modalità idonee al raggiungimento degli obiettivi di efficienza ed efficacia nell'attuazione dei progetti. Sulla base di questa consapevolezza, l'ADISS invita periodicamente le persone in carico e gli operatori a collaborare per la valutazione dei bisogni espressi, dei risultati raggiunti, col fine di perseguire il miglioramento degli interventi, avvalendosi di strumenti di rilevazione appositamente creati.

- ***Professionalità ed aggiornamento:*** si impegna inoltre a garantire il costante aggiornamento professionale di tutti gli operatori coinvolti, anche attraverso seminari ed incontri di formazione interna ed esterna. La formazione interna, viene erogata da personale interno alla Cooperativa e si conclude con il rilascio di certificato di partecipazione.

Il valore principale cui si ispira l'ADISS nell'espletamento dei servizi e delle prestazioni, é strettamente legato all'**unicità** di ogni singola persona, che viene considerata come un soggetto non necessariamente identificato con il suo problema, ma titolare di bisogni, di problemi e soprattutto di risorse.

ATTIVITÀ STATUTARIE

La Coop.va ha per oggetto sociale l'organizzazione e la predisposizione di mezzi e beni per lo svolgimento di diverse attività. Di seguito si riportano tutte le attività previste dallo statuto, evidenziando **in primis** quelle effettivamente realizzate:

- **Servizi di assistenza infermieristica, professionale personalizzata ed integrata, assistenza sociale e psicologica, assistenza in attività motorie e riabilitative, assistenza e collaborazioni ad ospedalizzazioni sia domiciliari che in strutture pubbliche e private;**
- **Promozione e gestione di attività di educazione alla salute dei giovani e degli adulti mediante iniziative di carattere ludico – ricreative tese a prevenire condizioni di disagio psico-sociale;**
- **Promozione e gestione di corsi di formazione per il personale scolastico nei seguenti ambiti trasversali e specifici: didattica e metodologie, metodologie e attività laboratoriali, innovazione diadttica e didattica digitale, didattica per competenze e competenze trasversali, apprendimenti, educazione alla cultura economica orientamento e dispersione scolastica, bisogni individuali e sociali dello studente, problemi della valutazione individuale e di sistema, alternanza scuola-lavoro, inclusione scolastica, bisogni individuale di sistema, alternanza scuola-lavoro, inclusione scolastica e sociale, dialogo interculturale ed interreligioso, gestione della classe e problematiche relazionali, conoscenza e rispetto della relatà naturale ed ambientale, tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, sviluppo della cultura digitale ed educazione ai media, cittadinanza attiva e legalità.**

- **Servizi di consulenza e servizi anche domestici, di natura sociale e sanitaria, di mensa, di lavanderia e stireria (anche con consegna a domicilio per utenti impossibilitati a muoversi), per il tempo libero con attività ricreative culturali ed artigianali, di assistenza globale attraverso attività di riabilitazione.**
- **Servizi alla persona: assistenza di base**, istituzione e gestione di ambulatori sanitari poli-specialistici, laboratori analisi, radiologia medica, studi odontoiatrici, ove svolgeranno la propria attività professionisti regolarmente abilitati ed iscritti ai relativi albi professionali.
- Case di riposo, **case alloggio** per anziani, **per portatori di handicap**, minori a rischio ove svolgeranno la propria attivita' professionisti regolarmente abilitati ed iscritti ai relativi albi professionali.
- **Istituzione e gestione di centri diurni** e di hospice ove svolgeranno la propria attivita' professionisti regolarmente abilitati ed iscritti ai relativi albi professionali.
- **Istituzione e gestione di strutture** residenziali, **diurne**, ambulatoriali **e domiciliari a carattere socio-sanitario, socio-educativo e socioassistenziale, per persone affette da disturbi pervasivi dello sviluppo, disturbi del comportamento, disturbi dell'apprendimento e sindromi affini ove svolgeranno la propria attivita' professionisti regolarmente abilitati ed iscritti ai relativi albi professionali.**
- Attività educativa di strada; attività di animazione del territorio; consultori familiari e per l'affido ove svolgeranno la propria attività professionisti regolarmente abilitati ed iscritti ai relativi albi professionali; **assistenza domiciliare a minori**, servizi residenziali per minori, servizio di teleassistenza, centri di ascolto e counseling come relazione di aiuto e di orientamento scolastico, mediante l'intervento con le modalita' previste dalla legge di professionisti regolarmente abilitati ed iscritti ai relativi albi professionali; **interventi nei contesti scolastici contro la dispersione scolastica; servizi di integrazione scolastica; indagini sociali sui servizi e interventi educativi; interventi formativi per genitori; interventi educativi e animativi per famiglie; ogni genere di servizio culturale, di animazione, ricreativo, formativo ed educativo per minori e giovani.**

- **Istituzione e gestione pubbliche o private di asili nido, micro nido, sezioni primavera e di micro nido aziendali, scuola dell'infanzia,** scuola primaria e secondaria, istituzione e gestione di centri benessere, beauty farm e centri estetici, mediante l'intervento con le modalità previste dalla legge di professionisti regolarmente abilitati ed iscritti ai relativi albi professionali; **azione preventive del disagio sociale; vicinanza, condivisione, ascolto, orientamento, educazione, sostegno psicologico, tutela della salute, aiuto materiale, assistenza, animazione, contatti con le persone di riferimento, mediante l'intervento con le modalità previste dalla legge di professionisti regolarmente abilitati ed iscritti ai relativi albi professionali; coordinamento tra operatori, volontari, specialisti, gruppi, enti; iniziative culturali e formative rivolte sia verso i propri soci che verso o per conto di altri gruppi ed enti;** sostegno e reinserimento di soggetti a rischio; centri territoriali di alfabetizzazione per adulti ed extracomunitari; attività di formazione e consulenza.
- **Istituzione e gestione di strutture e progetti di accoglienza, protezione ed integrazione a favore di migranti, richiedenti protezione internazionale, rifugiati, titolari di permesso di soggiorno per protezione sussidiaria o umanitaria,** provvedendo ove necessario anche alla consulenza per l'espletamento delle pratiche finalizzate all'ottenimento di documenti, certificazioni, titoli di soggiorno, mediante l'intervento con le modalità previste dalla legge di professionisti regolarmente abilitati ed iscritti ai relativi albi professionali;
- **Organizzazione e gestione di attivita' e servizi di contrasto e rimozione di ogni forma di discriminazione.**
- **Attività di sensibilizzazione ed animazione delle comunità locali entro cui opera, al fine di renderla più consapevole e disponibile all'attenzione e all'accoglienza delle persone in stato di bisogno; campagne di sensibilizzazione e informazione;** interventi per il reinserimento di persone dipendenti da sostanze illecite e lecite; iniziative di sostegno dei percorsi di inclusione sociale.
- **aggiornamento professionale degli operatori dei servizi; interventi di supervisione dei piani socio assistenziali; supervisione e coordinamento di progetti per servizi socio assistenziali educativi;** formazione per adulti e il volontariato; **progettazione di servizi socio-assistenziali e socio-sanitari sul territorio e consulenza agli enti o**

aziende pubbliche o private (scuole, comuni,asp etc.), consulenza in ordine alla applicazione della normativa (rivolta ad operatori ed utenti della cooperativa), consulenza socio psicopedagogica, agli enti o aziende pubbliche o private, **consulenza e supporto psicologico e socio-assistenziale (agli utenti della cooperativa),** servizi di collocamento mirato, servizi di consulenza per l integrazione socio-economica per stranieri residenti ed immigrati, **mediante l'intervento con le modalita' previste dalla legge di professionisti regolarmente abilitati ed iscritti ai relativi albi professionali;**

- **Disbrigo pratiche sanitarie e di segretariato sociale, compreso servizi di prenotazione pubbliche e private se consentito dalla legge, mediante l'intervento con le modalità previste dalla legge di professionisti regolarmente abilitati ed iscritti ai relativi albi professionali.**
- **Trasporto di persone abili e diversamente abili mediante l'intervento con le modalità previste dalla legge di professionisti regolarmente abilitati ed iscritti ai relativi albi professionali;**
- **Organizzazione di convegni, conferenze, seminari, tavole rotonde, dibattiti,** mostre, cineforum, fiere ed esposizioni;

- Promozione e la gestione di corsi di formazione al lavoro, di orientamento e addestramento professionale e di formazione al volontariato.
- Istituzione di centri di aggregazione per giovani e per adulti, di centri di ascolto, di informazione di orientamento personali e centri diurni.
- Istituzione e gestione di negozi di articoli ortopedici e sanitari, ove svolgeranno la propria attivita' professionisti regolarmente abilitati ed iscritti ai relativi albi professionali.
- Istituzione e gestione di servizi integrati di manutenzione di dispositivi biomedici ed attrezzature sanitarie ove svolgeranno la propria attivita' professionisti regolarmente abilitati ed iscritti ai relativi albi professionali.
- Gestione di officine per riparazione e collaudi di attrezzature ed ausili sanitari ove svolgeranno la propria attivita' professionisti regolarmente abilitati ed iscritti ai relativi albi professionali.
- Istituzione e gestione di strutture pubbliche o private di Rsa ove svolgeranno la propria attività professionisti

regolarmente abilitati ed iscritti ai relativi albi professionali; case protette ove svolgeranno la propria attivita' professionisti regolarmente abilitati ed iscritti ai relativi albi professionali.

- Istituzione e gestione servizio di pronto intervento, ambulanza, eliambulanza, strutture per patologie neurodegenerative, per patologie genetiche e malattie rare, per centri riabilitativi, per centri di fecondazione assistita, di strutture residenziali, diurne, ambulatoriali e domiciliati per pazienti con disturbi psichici, per anziani e disabili, tutte strutture ove svolgeranno la propria attivita' professionisti regolarmente abilitati ed iscritti ai relativi albi professionali.
- Comunità alloggio per minori e giovani in difficoltà, centri di pronto intervento, servizi di vacanza per minori, centri ricreativi diurni, centri di aggregazione giovanile, ove svolgeranno la propria attività professionisti regolarmente abilitati ed iscritti ai relativi albi professionali.
- Gestione di attività complementari all'insegnamento a favore dell'integrazione di minori e adulti stranieri, dei figli degli immigrati, dei giovani che rientrano in Italia, di minori stranieri non accompagnati, mediante l'intervento con le modalità previste dalla legge di professionisti regolarmente abilitati ed iscritti ai relativi albi professionali.
- Organizzazione, coordinamento, gestione e promozione di attività e servizi volti all'inclusione sociale, all'integrazione scolastica, culturale e sanitaria dei migranti anche tramite azioni di mediazione interculturale sociale e dei conflitti, mediante l'intervento con le modalità previste dalla legge di professionisti regolarmente abilitati ed iscritti ai relativi albi professionali.
- Organizzazione e gestione di attività e servizi a favore di persone in condizione di detenzione o internamento in istituti penitenziari, di soggetti condannati ammessi alle misure alternative alla detenzione ed al lavoro all'esterno, allo scopo di favorirne l'inserimento sociale e lavorativo, mediante l'intervento con le modalità previste dalla legge di professionisti regolarmente abilitati ed iscritti ai relativi albi professionali.
- percorsi di qualificazione di base per specifiche figure professionali.
- corsi di formazione, tutoraggio per disabili psichici e non, mediante l'intervento con le modalita' previste dalla legge

di professionisti regolarmente abilitati ed iscritti ai relativi albi professionali.

- Servizi di pulizia ed igiene alla casa nonchè l'attivita' di pulizia, manutenzione e disinfestazione di locali e stabili sia pubblici che privati, anche con trattamenti speciali per interni ed esterni.
- Attività di supporto ad enti pubblici e privati per le procedure di monitoraggio e rendicontazione delle spese dei piani e dei progetti gestiti.
- Produzione, acquisto, rivendita, distribuzione e diffusione di stampati, pubblicazioni scritte, informatiche, audio-visive e fotografiche funzionali alle attivita' suddette.
- Gestione di bar, caffe', gelaterie, mense, trattorie, pizzerie, ristoranti, anche con annesso spettacolo, nonchè il confezionamento e la fornitura di pasti già preparati, catering, banqueting e la gestione di strutture di tipo alberghiero e non, per brevi soggiorni e vacanze, come bed and breakfast, residence, in quanto funzionali alle attività suddette. la cooperativa potra' svolgere, con indirizzo mutualistico, qualunque altra attivita' connessa agli scopi sopra elencati, nonche' compiere tutti gli atti, le transazioni e concludere tutte le operazioni contrattuali di natura immobiliare, mobiliare, e finanziaria, necessarie e utili per la realizzazione degli scopi e delle attività sociali. per le attività per le quali é richiesta l'iscrizione in appositi albi od elenchi la cooperativa dovrà avvalersi di soggetti iscritti negli stessi.

ALTRE ATTIVITÀ SVOLTE IN MANIERA SECONDARIA/STRUMENTALE

La cooperativa può porre in essere qualsiasi altra attività affine connessa o strumentale al raggiungimento dell'oggetto sociale.

COLLEGAMENTI CON ALTRI ENTI DEL TERZO SETTORE

ADISS è una Coop.va molto radicata sul territorio, anche grazie alla sua capacità di fare rete e di collegarsi con altre associazioni del territorio. Ogni anno non mancano accordi di collaborazione, protocolli di intesa con altre associazioni di volontariato o altri Enti del terzo Settore.
Di seguito si riportano gli accordi di collaborazione ed i protocolli di intesa stilupati nell'anno 2020.

ENTE	OGGETTO DELL'ACCORDO
THE CONVENT CENTRE, di Amantea	Attività di sensibilizzazione riguardo l'accoglienza e l'integrazione tra le persone e i popoli

ABKHI, di Reggio Calabria	Attività e progetti rivolti al sostegno scolastico, al rafforzamento cognitivo, all'aggregazione giovanile, all'avvio di percorsi di formazione ed inserimento lavorativi di utenti in condizione di disagio sociale e povertà globalmente intesa
NUOVA CROCE AZZURRA- PUBBLICA ASSISTENZA di Cosenza	Servizio di accompagnamento e trasporto sociale di persone non autosufficienti

Si fa presente altresì che l'ADISS fa parte della LEGACOOP (Lega Nazionale delle Cooperative e Mutue) dal 2005 e da ottobre 2019 il Legale Rappresentante di ADISS fa parte del Coordinamento Territoriale di Cosenza.
Dal 2016 inoltre l'ADISS è sede accreditata presso LegaCoop per la presentazione dei progetti di servizio civile nazionale nel settore assistenza.

CONTESTO DI RIFERIMENTO

La Cooperativa ADISS Multiservice s.c.s. nasce nel 2005, dall'esperienza di un gruppo di Infermieri Professionali, con l'obiettivo di offrire, cure socio-sanitarie e riabilitative a domicilio, a malati cronici e persone diversamente abili, in carico presso l'ex A.S.L. n°1 di Paola (CS). In poco tempo, ha sviluppato una intensa collaborazione con giovani laureati in discipline socio-sanitarie, socio-assistenziali e socio-educative, ed è con loro che ha cominciato a delineare un sistema Integrato di Interventi, dove la Domiciliarizzazione, si costruisce non solo su aspetti sanitari ma anche socio-assistenziali e di inserimento o re-inserimento sociale.
L'ADISS opera in contesti sociali per dare risposte a situazioni di disagio legate alla condizione di disabilità/non autosufficienza, povertà, povertà educativa e culturale, ma anche per garantire uno sviluppo psico-sociale adeguato ai bambini da 0-6 anni, un percorso di integrazione e di inclusione sociale a "soggetti svantaggiati".
L'ADISS che vanta una pluriennale esperienza, ha ampliato il suo contesto territoriale di riferimento, garantendo la sua professionalità in gran parte della Regione Calabria.

3. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

CONSISTENZA E COMPOSIZIONE DELLA BASE SOCIALE

La coperativa consta di n. 5 soci.

Tipologia Soci	Numero soci
3	Soci lavoratori
2	Soci Volontari

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nominativi	Data di prima nomina	Periodo per il quale rimangono in carica	Carica ricoperta
Longo Aldo	24/01/2018	n. 3 esercizi	Consigliere/Presidente Consiglio di Amministrazione
Longo Fabio	24/01/2018	n. 3 esercizi	Consigliere/ Vice Presidente Consiglio di Amministrazione
Longo Federico	24/01/2018	n. 3 esercizi	Consigliere

Organo di controllo–revisore contabile

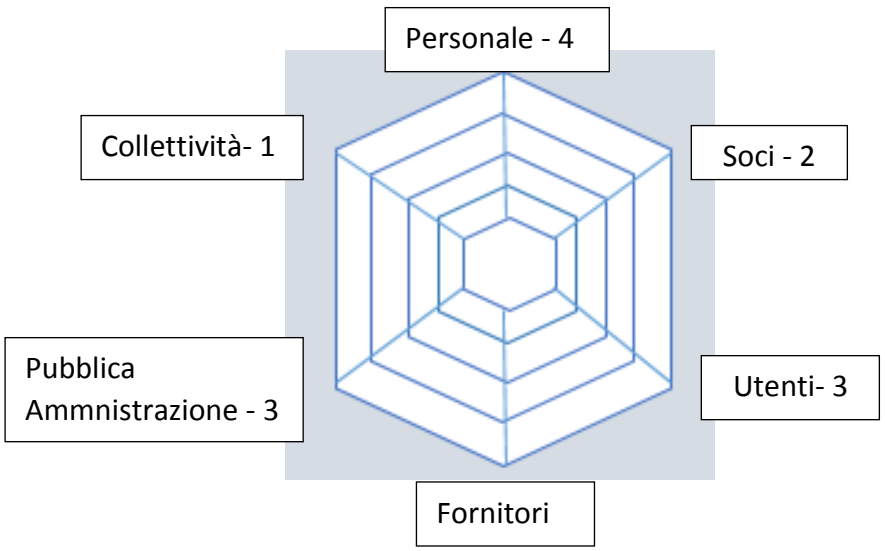
In relazione alla figura dell'organo di controllo, si precisa quanto segue. Nell'Assemblea dei soci tenutasi in data 29 gennaio 2020 si nominava come organo di revisore contabile del triennio 2020-2022 la dott.ssa Ermelinda Gencarelli, poiché obbligatorio per legge. Successivamente, non sussistendo più tale obbligo legislativo, ai sensi dell'art. 51 bis della legge n. 77 del 17.07.2020, in data 30 luglio 2020 l'Assemblea dei soci si riuniva per la revoca dell'organo di controllo precedentemente nominato.

Mappatura dei principali stakeolders

TIPOLOGIA STAKEHOLDER	MODALITÀ COINVOLGIMENTO	INTENSITÀ
Personale	Il numeroso personale che lavora con ADISS è parte essenziale dell'espletamento dei servizi gestiti.	Co-produzione (4)
Soci	I n. 5 soci della Cooperativa sono eriodicamente coinvolti nell'aggiornamento delle varie progettualità e nelle decisioni per la gestione della cooperativa attraverso lo	Consultazione (2)

	strumento dell'Assemblea dei soci.	
UTENTI	La nostra coo.va nell'organizzare attività, servizi e progetti raggiunge una molteplicità di utenti che si differenziano notevolmente in base all'età, alla prossimità, alle capacità per tipologia di fabbisogno informativo da parte del ns ente. In funzione di ciascuna caratteristica di utenza i responsabili dell'ADISS, anche tramite il personale impiegato, garantiscono un coinvolgimento adeguato, un'informativa puntuale e funzionale alle esigenze delle diverse persone prese in carico. Il loro coinvolgimento, il loro grado di soddisfazione, i loro bisogni e le loro necessità permettono ad ADISS una migliore progettazione ed espletamento degli interventi.	Co-progettazione (3)
FORNITORI	L'ADISS si avvale di una molteplicità di fornitori.	Non presente
PUBBLICA AMMNISTRAZIONE	La coop.va ADISS collabora con Ambiti territoriali, con Comuni, con	Co-progettazione (3)

	Province, Istituti Scolastici, con Aziende Sanitarie al fine di attuare prese in carico che siano le più ampie e globali possibili.	
COLLETTIVITÀ	L'ADISS dispone di diversi mezzi e canali di comunicazione che permettono e garantiscono una ampia informazione e sensibilizzazione della società civile e della collettività. In particolare non mancano eventi pubblici di sensibilizzazione su tematiche sociali oggetto delle attività di intervento.	Informazione (1)



SCALA:
1 - Informazione
2 - Consultazione
3 - Co-progettazione
4 - Co-produzione
5 - Co-gestione

4. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

TIPOLOGIE, CONSISTENZA E COMPOSIZIONE DEL PERSONALE (RETRIBUITO O VOLONTARIO)

La composizione del persnale di ADISS è molto variabile, in funzione dei servizi erogati e gestiti.

Di seguito si riportano i dati al 31.12.2020. L'ADISS applica per i propri dipendenti il CCNL delle Cooperative sociali esercenti attività nel settore socio-sanitario, assistenziale- educativo e di inserimento lavorativo.

	DIRIGENTI		QUADRI		IMPIEGATI		OPERAI		TOTALE		DI CUI DISABILI E CAT. PROT.	
	MF	F	MF	F	MF	F	MF	F	MF	F	MF	F
Occupati al 31.12.2020	/	/	/	/	5	3	244	210	249	213	/	/

Occupati alle dipendenze al 31/12/2020 (II anno del biennio) per categoria professionale: promozioni nell'anno e assunzioni nell'anno

Categoria	Contratto	Livello	Occupazione al 31.12.2020 MF	Occupazione al 31.12.2020 F	Promozioni MF	Promozioni F	Assunzioni MF	Assunzioni F
Dirigenti								
Quadri								
Impiegati			**5**	**3**				
	Cooperative sociali	F1	1					
	Cooperative sociali	D3	1	1				
	Cooperative sociali	D2	1	1				
	Cooperative sociali	C1	1	1				
	Cooperative sociali	B1	1					
Operai			**244**	**210**	**9**	**9**	**86**	**72**
	Cooperative sociali	E2	5	2			5	2
	Cooperative sociali	D3	2	1			1	1
	Cooperative sociali	E1	1	1				
	Cooperative sociali	d2	1	1	1	1		
	Cooperative sociali	D2	28	26	7	7	16	15
	Cooperative sociali	C3	17	17				
	Cooperative sociali	D1	14	14			3	3
	Cooperative sociali	C2	60	50	1	1	48	39
	Cooperative sociali	C1	79	65				
	Cooperative sociali	c1	2	2				
	Cooperative sociali	B1	22	19			11	11
	Cooperative sociali	A1	13	12			2	1
Apprendisti								
TOTALE			**249**	**213**	**9**	**9**	**86**	**72**
di cui Disabili e Cat. Protetta								

TABELLA 2.3

Occupati alle dipendenze al 31/12/2020 (II anno del biennio) per categoria professionale e tipo di contratto in cassa integrazione e aspettativa:

	Dirigenti		Quadri		Impiegati		Operai		**Totale**		di cui DISABILI e CAT. PROTETTE	
	MF	F	MF	F	MF	F	MF	F	**MF**	**F**	MF	F
Contratti a tempo indeterminato					5	3	152	134	**157**	**137**		
di cui Part Time					3	3	150	133	**153**	**136**		
Contratti a tempo determinato							92	76	**92**	**76**		
di cui Part Time							92	76	**92**	**76**		
Apprendistato												
TOTALE dipendenti					**5**	**3**	**244**	**210**	**249**	**213**		
di cui Part Time					3	3	242	209	**245**	**212**		
Dipendenti in CIG a 0 ore					2	1	66	52	**68**	**53**		
Dipendenti in CIG non a 0 ore												
Dipendenti in aspettativa							5	5	**5**	**5**		
di cui in maternita'							2	2	**2**	**2**		

Entrate ed uscite, trasformazione dei contratti registrati nell'anno 2020 (II anno del biennio) per categoria

	Dirigenti		Quadri		Impiegati		Operai		**Totale**		di cui DISABILI e CAT. PROTETTE	
	MF	F	MF	F	MF	F	MF	F	**MF**	**F**	MF	F
Entrate							**488**	**417**	**488**	**417**		
da altra unita' produttiva o dipendenza							3	3	**3**	**3**		
passaggio da altra categoria												
nuova assunzione							485	414	**485**	**414**		
Uscite							**3**	**3**	**3**	**3**		
ad altra unita' produttiva o dipendenza							3	3	**3**	**3**		
passaggio ad altra categoria												

Entrate ed uscite, trasformazione dei contratti registrati nell'anno 2020 (II anno del biennio) per categoria

	Dirigenti		Quadri		Impiegati		Operai		**Totale**		di cui DISABILI e CAT. PROTETTE	
	MF	F	MF	F	MF	F	MF	F	**MF**	**F**	MF	F
cessazione rapporto di lavoro							**541**	**467**	**541**	**467**		
DI CUI												
- licenziamento collettivo												
- licenziamento per giusta causa												
- licenziamento per giustificato motivo oggetto							28	26	**28**	**26**		
- licenziamento per giustificato motivo soggetto							1		**1**			
- licenziamento per giusta causa durante il periodo di formazione												
- licenziamento per giustificato motivo nel periodo di formazione												
- Dimissioni							16	14	**16**	**14**		
- Modifica del termine inizialmente fissato												
- Decesso												
- Risoluzione consensuale												
- Cessazione attivita'												
- Pensionamenti												
- Scadenza contratto												
- Altro							496	427	**496**	**427**		
TRASFORMAZIONI DI CONTRATTI	Dirigenti		Quadri		Impiegati		Operai		**Totale**		di cui DISABILI e CAT. PROTETTE	
	MF	F	MF	F	MF	F	MF	F	**MF**	**F**	MF	F
Da tempo determinato a tempo indeterminato							5	3	**5**	**3**		
Da PT a tempo pieno												
Da tempo pieno a PT												

STRUTTURA DEI COMPENSI, DELLE RETRIBUZIONI, DELLE INDENNITÀ DI CARICA E MODALITÀ E IMPORTI DEI VOLONTARI.

	TIPOLOGIA COMPENSO	TOTALE ANNUO LORDO
MEMBRI CDA	RETRIBUZIONE	€ 111.282,00

All'interno dell'ADISS non sono presenti: Organo di Controllo, Dirigenti ed Associati

RAPPORTO TRA RETRIBUZIONE ANNUA LORDA MASSIMA E MINIMA DEI LAVORATORI DIPENDENTI DELL'ENTE

Il rapporto è pari ad € 11.986,69 lordi.

RIMBORSO AI VOLONTARI

IMPORTO DEI RIMBORSI COMPLESSIVI ANNUALI	N. VOLONTARI
€ 16. 310,00	5

5. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

OBIETTIVI

ADISS attraverso i servizi attuati garantisce ai beneficiari:

1. ***Un Sistema Integrato***: ad oggi, il nostro scopo generale è quello di organizzare nel territorio Calabrese, un sistema di assistenza complesso e completo, che va dalla prevenzione alle cure primarie alla riabilitazione, individuando percorsi socio-assistenziali integrati ed appropriati, con particolare attenzione ai soggetti ed alle persone diversamente abili, agli anziani non autosufficienti, per soddisfare i loro bisogni di salute e per mantenere o recuperare il benessere fisico psichico e sociale;
2. ***La "domiciliarizzazione" degli interventi e la "deistituzionalizzazione" del malato***: l'assistenza domiciliare ha il duplice scopo di evitare gli affollamenti dei reparti ospedalieri per situazioni gestibili anche a casa del paziente e nello stesso tempo gli consente di poter ricevere le cure di cui ha bisogno, evitando a lui ed alla sua famiglia di dover rivedere la propria quotidianità per il riadattamento ad un nuovo ambiente e a nuove abitudini di vita. Tuttavia, assistere un utente a domicilio è una operazione complessa, che richiede, oltre che adeguati strumenti, anche l'impiego di personale altamente specializzato, in grado di operare nell'ottica della flessibilità degli interventi, al fine di andare incontro alle esigenze di ogni singolo utente.

3. ***La Valorizzazione delle professionalità presenti sul territorio***: altra nostra finalità è quella di creare e salvaguardare l'occupazione, valorizzando di volta in volta, le professionalità esistenti sui territori in cui operiamo, sempre in funzione del perseguimento dello scopo generale.

Il raggiungimento dei suddetti obiettivi, segue un'articolazione nel tempo di lungo periodo, poiché è finalizzata al raggiungimento di livelli che abbiano durata nel tempo oltre che un riscontro positivo sui territori e sui servizi su cui ADISS opera.

AREE DI ATTIVITÀ ED AZIONI REALIZZATE

SOCIALE: Pua e Servizio di sportello tramite assistente sociale; Azione sostegno professionale specialistico per interventi Innovativi, SPRAR - SIPROIMI

SOCIO-SANITARIA: ASSISTENZA DOMICILIARE CDI RIVOLTA A PERSONE DISABILI E/O NON AUTSUFFICIENTI

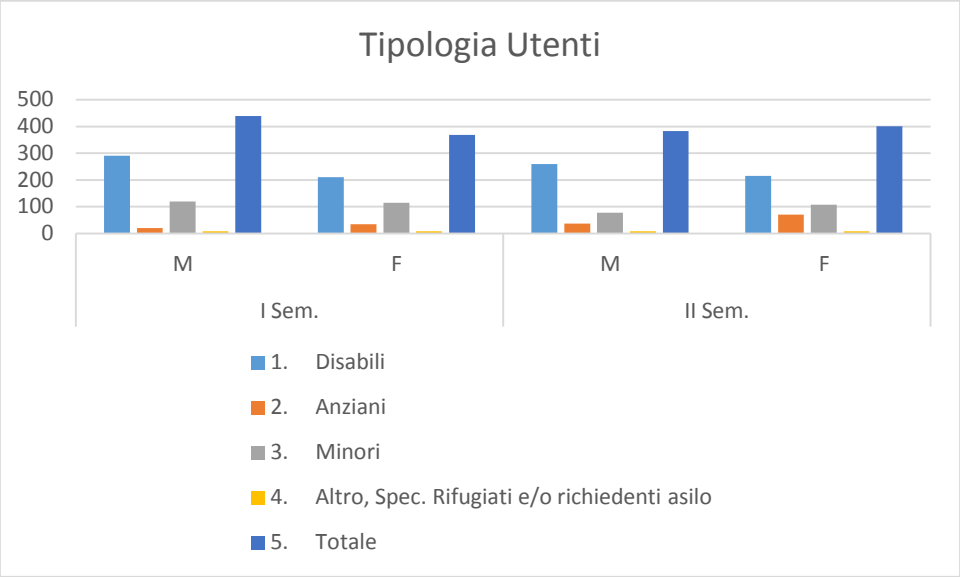
SOCIO-ASSISTENZIALE: ASSISTENZA DOMICILIARE SAD RIVOLTA A PERSONE DISABILI E/O NON AUTSUFFICIENTI – GESTIONE CASA FAMIGLIA PER DISABILI MENTALI; trasporto sociale per persone disabili e/o non autosufficienti;

SOCIO-EDUCATIVA: ASSISTENZA SPECIALISTICA SCOLASTICA RIVOLTA AD ALUNNI DISABILI E/O BES, Centro diurno per adulti disabili;pre-post scuola

EDUCATIVA: ASSISTENZA SPECIALISTICA SCOLASTICA RIVOLTA AD ALUNNI DISABILI E/O BES; Educativa domiciliare rivolta a minori e famiglie in condizione di disagio socio-economico - ASILI NIDO; centro diurno per minori disabili – Centro ABA

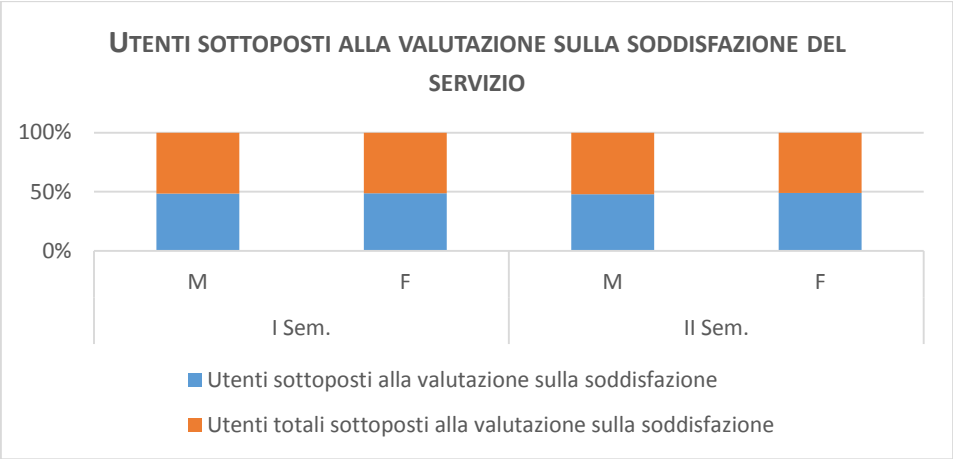
Nella tabella di seguito si riportano i dati dei beneficiari diretti, raggiunti dai servizi gestiti dall'ADISS nell'anno di riferimento. Sembra doveroso evidenziare che l'attuazione di ogni servizio raggiunge un numero non definito di beneficiari indiretti: sono per lo più le famiglie degli utenti stessi presi in carico.

Tipologia di cittadini/utenti a cui si rivolgono i servizi:	N°	I Sem.		II Sem.	
		M	F	M	F
1. Disabili		291	210	260	215
2. Anziani		20	35	37	70
3. Minori		120	115	78	108
4. Altro, Spec. Rifugiati e/o richiedenti asilo		8	8	8	8
5. Totale		439	368	383	401

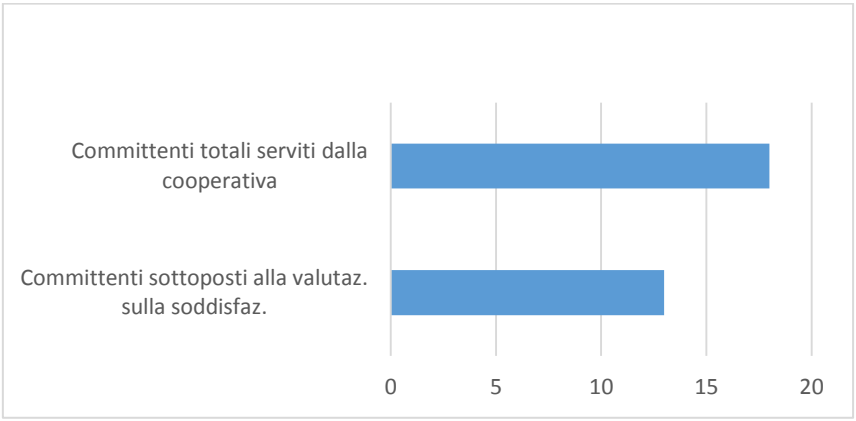


Periodicamente come Sistema di gestione per la qualità, svolge attività di monitoraggio e di valutazione della soddisfazione degli utenti, dei Committenti per i quali eroga servizi e prestazioni e del personale impiegato.

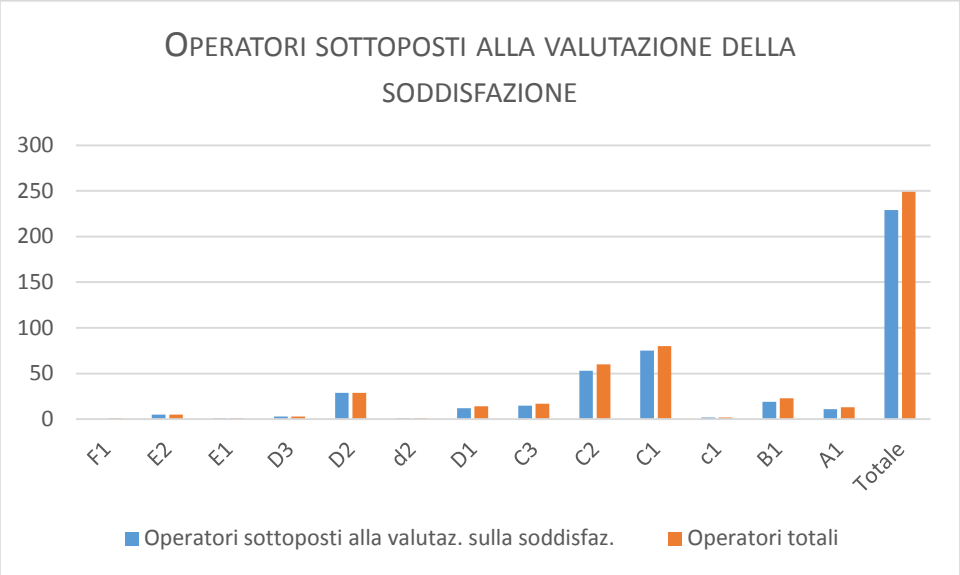
INDICATORE	N°	I Sem.		II Sem.	
		M	F	M	F
Utenti sottoposti alla valutazione sulla soddisfazione		415	350	353	387
Utenti totali sottoposti alla valutazione sulla soddisfazione		439	368	383	401



INDICATORE		
Committenti sottoposti alla valutaz. sulla soddisfaz.	N°	13
Committenti totali serviti dalla cooperativa		18



Liv. Inq. CCNL	Operatori sottoposti alla valutaz. sulla soddisfaz.	Operatori totali
F1	0	1
E2	5	5
E1	1	1
D3	3	3
D2	29	29
d2	1	1
D1	12	14
C3	15	17
C2	53	60
C1	75	80
c1	2	2
B1	19	23
A1	11	13
Totale	**229**	**249**



POSSESSO DI CERTIFICAZIONI DI QUALITÀ.

La Coop.va ADISS é in possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2015 per l'erogazione di servizi socio sanitari e socio assistenziali a domicilio degli utenti in strutture di proprietà del cliente o nei luoghi abituali di attività con annesso servizio mensa, nelle aree dell'assistenza domiciliare di tipo riabilitativa, infermieristica, socio-educativa, di sostegno familiare e dell'assistenza e integrazione scolastica; progettazione ed erogazione di corsi di formazione non ECM. Gestione Asili nido. Pertanto ADISS è in possesso di un certificato di qualità specifico per l'integrazione scolastica. Si rende noto altresì che ADISS è in possesso del Certificato UNI 11034 per: Progettazione ed erogazione di servizi educativi all'infanzia (0-3 anni) Progettazione ed erogazione di servizi integrativi ai nidi di infanzia (Centro bambini genitori, centri/spazio gioco).

6. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA:

PROVENIENZA DELLE RISORSE ECONOMICHE CON SEPARATA INDICAZIONE DEI CONTRIBUTI PUBBLICI E PRIVATI;

Ricavi delle vendite e delle prestazioni	€ 3.349.834,00
Contributi pubblici (5 x 1000)	€ 2.861,00
Totali altri ricavi e proventi	€ 266.160,00
Totale valore della produzione	**€ 3.618.855,00**

7. ALTRE INFORMAZIONI:

INDICAZIONI SU CONTENZIOSI/CONTROVERSIE IN CORSO CHE SONO RILEVANTI AI DELLA RENDICONTAZIONE SOCIALE

La voce di costo composta dall'accantonamento per contenziosi è pari ad € 78.800,00.

ALTRE INFORMAZIONI DI NATURA NON FINANZIARIA

La nostra Coop.va si occupa sin dalla sua costituzione del perseguimento della promozione umana e dell'integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione dei servizi sociosanitari, assistenziali ed educativi. L'attenzione è principalmente posta ai diritti umani e sociali delle persone disabili e non autosufficienti, ai diritti dei minori, alla conciliazione dei tempi di vita e di lavoro.

INFORMAZIONI SULLE RIUNIONI DEGLI ORGANI DEPUTATI ALLA GESTIONE E ALL'APPROVAZIONE DEL BILANCIO, NUMERO DEI PARTECIPANTI, PRINCIPALI QUESTIONI TRATTATE E DECISIONI ADOTTATE NEL CORSO DELLE RIUNIONI.

ASSEMBLEA DEI SOCI

DATA	ODG	Numero partecipanti
29 gennaio 2020 ore 19.15	Nomina organo di revisione contabile triennio 2020/2022	4 su 5
28 giugno 2020 ore 9:30 1°convocazione	Esame ed approvazione del bilancio al 31/12/2019 – Assemblea deserta	1
30 luglio 2020 ore 18.00	Revoca organo di revisione contabile ai sensi dell'art. 51 bis della L. 77 del 17.07.2020	4 su 5
12 settembre 2020 ore 18:30	Esame ed approvazione del Bilancio al 31/12/2018 e deliberazioni conseguenti	5 su 5
02 Ottobre 2020 ore 19.15 2°convocazione	Esame ed approvazione del Bilancio al 31/12/2019 e deliberazioni conseguenti –	5 su 5

CDA

DATA	ODG	Numero partecipanti
29 MAGGIO ore 15.30	Conferimento dei poteri di negoziazione e conclusione di contratti con banca sistema spa per operazioni di cessione di crediti vantati dalla società nei confronti della pubblica amministrazione	3 su 3
29 MAGGIO ore 18.00	Esame ed approvazione bozza di Bilancio d'esercizio al 31/12/2019 e deliberazioni conseguenti	3 su 3

Firmato digitalmente da

Aldo Longo

O = ADISS MULTISERVICE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
C = IT